

# Déployer les entretiens professionnels

MG21

**ARPEGE**  
RH-GPEC

**Durée :**  
1 jour

**Prérequis :** Connaître les entretiens actuellement en vigueur dans son entreprise

**Nombre max de stagiaires par session :** 10

**Public :** Acteurs RH

## Objectifs pédagogiques

- Comprendre les obligations des entreprises en matière de développement des compétences et de formation professionnelle
- Connaître les dispositions réglementaires relatives à l'Entretien Professionnel
- Comprendre les objectifs et enjeux de l'Entretien Professionnel
- Mettre en place les process et les supports à utiliser

## Programme de formation

### 1- Les responsabilités de l'entreprise en matière de formation

- Adaptation au poste de travail, sécurité, maintien de la capacité à occuper un emploi, obligation de formation...
- Les rôles et responsabilités de chacun (employeur, managers, salariés...)

### 2- Comprendre les enjeux de l'entretien professionnel

- Pourquoi l'entreprise est-elle obligée de mettre en place des entretiens professionnels ?
- Les obligations juridiques de 2014 et de 2018
- Quels sont les risques à ne pas les appliquer ?
- Comment s'articule l'entretien professionnel avec l'entretien d'évaluation ?
- **Travaux pratiques :**
  - Construisons ensemble le schéma de la politique actuelle d'entretiens de votre entreprise.
  - Trouvons ensemble comment articuler les nouveaux entretiens professionnels avec les autres entretiens de votre entreprise

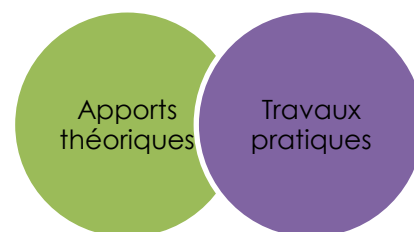
### 3- Accompagner l'évolution professionnelle

- L'entretien professionnel comme outil de positionnement et de développement
- Les dispositifs de formation à connaître au moment de l'entretien professionnel (Plan de développement des compétences, CPF, CPF de transition, bilan de compétences, VAE, CEP)

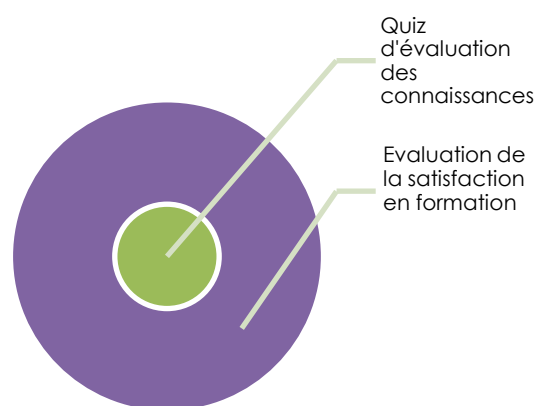
### 4- Les process à mettre en place pour l'entretien professionnel

- Les données de l'entretien professionnel
- La fréquence des entretiens
- Le contenu des supports
- Les étapes de mise en œuvre, de conduite et de suivi
- La communication et les informations à prévoir pour chaque acteur concerné
- **Travaux pratiques :**
  - Construisons ensemble votre (vos) trame(s) d'entretiens professionnels
- **Travaux pratiques :**
  - Imaginons ensemble le process de mise en œuvre / conduite / suivi des entretiens

## Outils pédagogiques



## Méthodes d'évaluation



Les programmes de formation peuvent être adaptés aux besoins & aux spécificités de l'entreprise.